



Projektmitarbeiter/in Naturpark Harz (m/w/d)

Vollzeit (40 Stunden/ Woche)

Beschreibung

Der Regionalverband Harz e. V. ist Naturparkträger im Harz in Sachsen-Anhalt und Niedersachsen, einer der Träger des größten europäischen UNESCO-Geoparks sowie Landschaftsverband für das Gebiet des Landkreises Goslar (Träger der regionalen Kulturförderung).

Zum frühestmöglichen Zeitpunkt ist in der Geschäftsstelle in Quedlinburg eine Stelle Projektmitarbeiter/in zur Umsetzung von Naturparkprojekten, vorrangig im Teilgebiet Niedersachsen, zu besetzen. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TV-L, Gruppe E 8. Die Stelle ist zunächst befristet für 2 Jahre.

Aufgabenschwerpunkte:

- Projektmanagement in Naturparkprojekten, dazu zählt u.a. die Einbindung von regionalen Projektpartnern, sowie die Vorbereitung und Durchführung von Auftragsvergaben, Projektabrechnung (Nachweis der Mittelverwendung) und ordnungsgemäße Dokumentation
- Umweltbildung, z. Bsp. im Rahmen von geführten Wanderungen, Arbeit mit Kindern und Jugendlichen in Kitas, Grundschulen und weiterführenden Schulen
- Beteiligung von Eigentümern/Nutzungsberechtigten, zuständigen Behörden und Öffentlichkeit
- Recherchen und inhaltliche Aufarbeitung verschiedener Themen einschließlich Verfassen von Texten, Schreiben von Pressemitteilungen und Zeitschrift-Artikeln

Darauf legen wir Wert:

- Sie verfügen über einen Hochschulabschluss (mindestens Bachelor) in relevanten Fachrichtungen (Agrar- oder Forstwissenschaft, Biologie, Geographie, Landschaftsgestaltung, Landschaftsplanung, Landschaftspflege, Naturschutz, Gartenbau), oder einen Hochschulabschluss und eine mind. 3-jährige Berufserfahrung in den o.g. Fachrichtungen.

- Sie besitzen idealerweise eine mindestens zweijährige Berufserfahrung in den o.g. Bereichen, sowie in der Projektarbeit (auch solche, die im Rahmen ehrenamtlicher Tätigkeiten erworben wurde).
- Sie verfügen über gute Kenntnisse der Flora und Fauna im Naturpark Harz.
- Sie haben idealerweise bereits erste Erfahrungen im Bereich Umweltbildung gesammelt und sind in der Lage, z. Bsp. geführte Wanderungen durchzuführen.
- Sie haben bereits Erfahrungen im Vergaberecht und idealerweise in der Landeshaushaltsordnung, bzw. sind Sie bereit, sich diese anwendungssicher anzueignen.
- Sie beherrschen die deutsche Sprache sicher in Wort und Schrift.
- Sie verfügen über ein sicheres und freundliches Auftreten und ein gutes Gespür für situationsgerechtes Handeln.
- Sie sind eine zuverlässige, verantwortungsbewusste, gewissenhafte und engagierte Persönlichkeit, die in der Lage ist, den Aufgabenbereich nach entsprechender Einarbeitung selbständig und eigenverantwortlich zu bearbeiten.
- Sie zeichnen sich durch eine strukturierte und organisierte Arbeitsweise aus.
- Sie sind teamfähig und bereit, sich fortlaufend fortzubilden.
- Sie sind sicher im Umgang mit Microsoft Office.
- Sie besitzen einen Führerschein der Klasse B und einen eigenen PKW, den Sie bereit sind, für Dienstreisen einzusetzen (Fahrtkostenerstattung).
- Wünschenswerter Weise bringen Sie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift mit.

Es erwartet Sie:

- die Möglichkeit, aktiv auf die Gestaltung Ihres Aufgabenbereiches Einfluss zu nehmen und damit die Möglichkeit der persönlichen Weiterentwicklung.
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung sowie die Möglichkeit zur Teilnahme am Homeoffice, Weiterbildungsmöglichkeiten, eine Jahressonderzahlung.

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte mit vollständigem Lebenslauf, Prüfungs-, Abschluss- und Arbeitszeugnissen unter Angabe eines möglichen Eintrittstermins **per Mail bis zum 17.09.2023** an:

rvh@harzregion.de.

Zu den Vorstellungsgesprächen laden wir nach Quedlinburg ein. Fahrkosten werden nicht erstattet.

Stellenanbieter:

Regionalverband Harz e. V.
 Hohe Straße 6
 06484 Quedlinburg
 Telefon: 03946 96410
 Telefax: 03946 964142
www.harzregion.de

Ansprechpartnerin:

Astrid Witte (Geschäftsstellenleiterin)